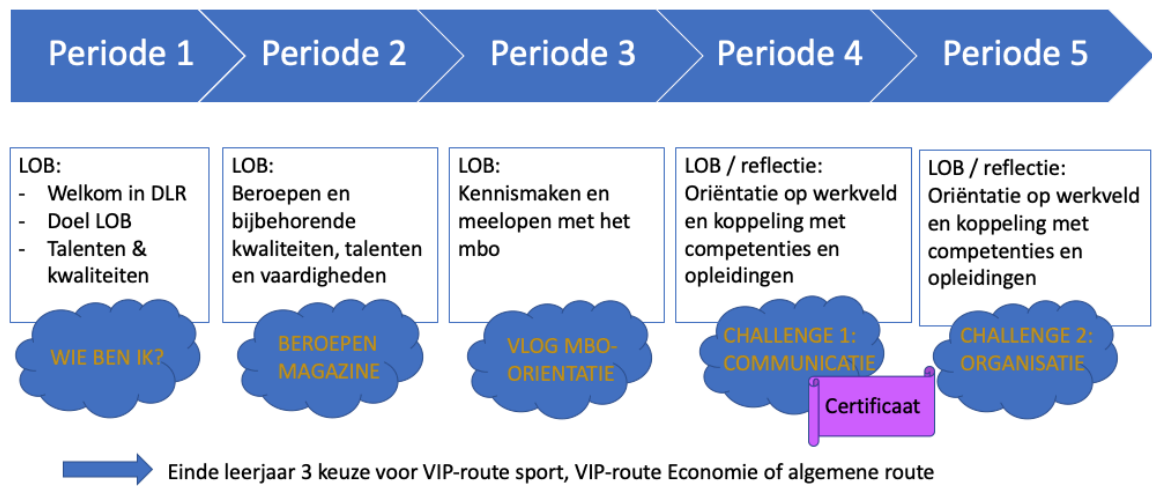


## Doorlopende leerroute vmbo-t naar mbo 4

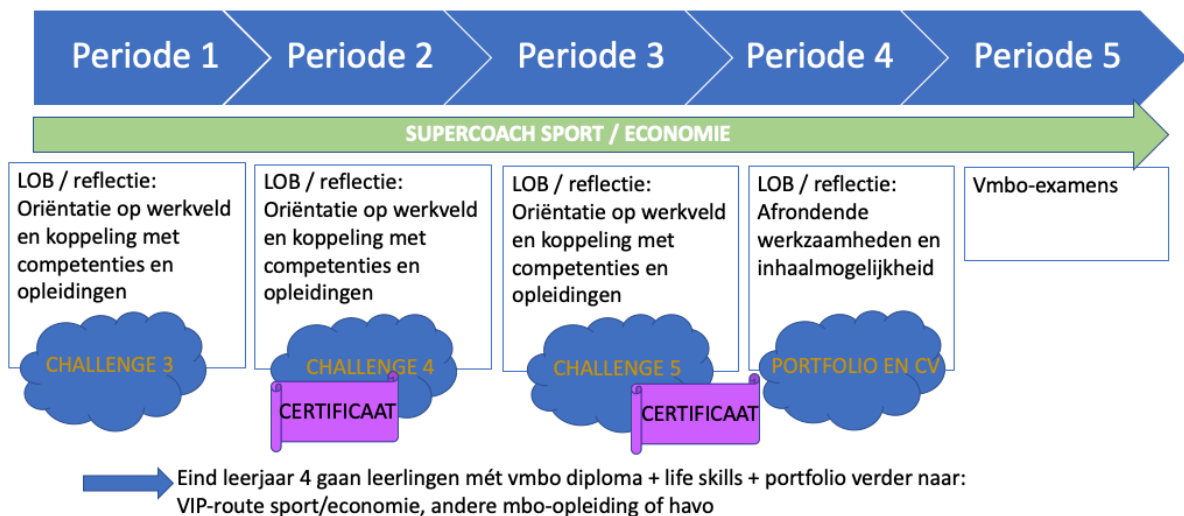
1. Visuele weergave route
2. Opbouw programma
3. Lessenreeksen periode 1 t/m 4 van het eerste leerjaar dll
4. Evaluaties periode 1 + 2

### 1. Visuele weergave route

#### Leerjaar 3: verkennen...



#### Leerjaar 4: verdiepen...



## 2. Opbouw programma

Het onderwijsprogramma in de doorlopende leerroute vmbo-t naar mbo 4 start heel breed en generiek. Gedurende de route zoomen we in op diverse branches en werkvelden en gaan leerlingen aan de slag met kennis en vaardigheden die hierbij aansluiten. Voor leerlingen met interesse in de mbo-opleidingen Sport & Bewegen en Economie & Handel is het mogelijk zich hier gericht op voor te bereiden in de zogeheten VIP-routes. Zij stromen drempelloos en met de juiste voorkennis door naar deze opleidingen. Voor andere leerlingen geldt dat zij juist een onderbouwde keuze hebben kunnen maken voor hun vervolgopleiding doordat zij zich breed hebben georiënteerd. Voor alle leerlingen geldt dat zij in de eerste drie periodes van leerjaar 3 een programma volgen dat gericht is op LOB en dat zij vanaf periode vier aan de slag gaan met praktijkgerichte challenges. In leerjaar 4 zijn deze challenges gekoppeld aan de VIP-route sport, de VIP-route economie of een ander specifiek werkveld/opleidingsdomein.

De belangrijkste vaardigheden binnen deze challenges zijn:

- Plannen
- Organiseren
- Presenteren
- Samenwerken
- Reflecteren

Deze vaardigheden komen iedere periode terug, zodat leerlingen zich er steeds verder in kunnen ontwikkelen. Iedere periode staat één van deze vaardigheden centraal binnen de challenge (challenge: 1 presenteren, challenge 2: organiseren etc.). Alle andere vaardigheden waaraan gewerkt wordt kunnen onder deze vijf vaardigheden geplaatst worden. Ter illustratie: onder de 'hoofdvaardigheid' plannen vallen de 'deelvaardigheden' structureren, tijd inschatten, taken uitzetten, hoofd- en bijzaken van elkaar scheiden en prioriteren.

Daarnaast worden de leerlingen aan het einde van het tweede jaar van de doorlopende leerroute getraind in 'life skills'. Hierbij kun je onder andere denken aan het aanvragen van een DigiD, het aanvragen van studiefinanciering, efficiënt en effectief omgaan met Excel, het regelen van een zorgverzekering en het maken van een CV.

## Periode 1

### Week 1 - periode 1

2 x 2 uur

LOB-doel van deze week	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kennismaken met LOB en doorlopende leerlijn.</li><li>• Eerste kennismaking met wat belangrijk voor je is (drijfveren leren kennen).</li><li>• Kennismaken met het begrip 'talent' of 'kwaliteit'.</li><li>• Leren wat het begrip 'loopbaan' is en hoe een loopbaan van iemand eruit kan zien.</li></ul>
------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Werkvormen week 1	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Verwachtingen LOB/doorlopende leerlijn</li><li>2. Wat vind je belangrijk?</li><li>3. Loopbaanverhaal van de docent</li><li>4. Loopbaan-zoektocht</li></ol>
-------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 1. Verwachtingen LOB/doorlopende leerlijn

##### **Vorbereiding**

x

##### **Werkvorm**

In de eerste LOB-les is het handig om te beginnen met het doel van LOB en het doel van de doorlopende leerlijn vo-mbo. Wat is het, waarom doen we het en waarom is het belangrijk?

Ga hierover in gesprek met de leerlingen. Wat denken zij dat LOB inhoudt? Wat kunnen ze ermee doen? Waarom is het belangrijk voor hen?

##### *Tips*

- **Doel LOB:**

LOB (loopbaan-oriëntatie begeleiding) helpt je om erachter te komen wat je leuk vindt, waar je goed in bent en hoe je dat kunt gebruiken bij het maken van keuzes in je verdere loopbaan (de opleiding en het werk dat je gaat doen).

- **Doel doorlopende leerlijn vo-mbo:**

Doordat we samenwerken met het mbo word je zo goed mogelijk voorbereid op het volgen van een mbo-opleiding. Je leert vaardigheden die je straks op het mbo ook nodig hebt en je leert alvast de colleges en een aantal docenten kennen, zodat de overstap naar het mbo makkelijker/soepeler voor je wordt. Wil je uiteindelijk niet naar het mbo, maar naar de havo? Dat kan natuurlijk ook nog steeds. Het voordeel van een keuze voor het mbo is dat je daar straks heel goed op voorbereid bent.

- **Wat kun je verwachten van deze lessen?**

- Vaardigheden ontwikkelen zodat je makkelijker keuzes kunt maken over wat je in de toekomst graag zou willen doen.
- Opdrachten om te leren ontdekken wat je leuk vindt, waar je goed in bent en wat je wilt.
- Kennismaken met het mbo (gebouw, docenten en opleidingen)
- Kennismaken met bedrijven en stagelopen
- Terugkijken op al deze ervaringen (= reflecteren)
- LOB-dossier maken van jouw opdrachten, zodat je wat je hebt geleerd en ontdekt over jezelf ook weer terug kunt lezen en kan gebruiken bij de keuzes die je gaat maken.
- Verdere uitleg in dit filmpje (3 minuten):

<https://www.youtube.com/watch?v=sNmWRORc0DQ>

## 2. Wat vind jij belangrijk?

### **Vorbereiding**

Schuif alle tafels en stoelen aan de kant en trek een lijn in het midden van het klaslokaal.

Test klaarzetten op het grote scherm: <https://www.lentiz.nl/lob/testen/test-wat-vind-jij-leuk/>

### **Werkvorm**

1. Zet de test aan. Er worden steeds twee opties gegeven waar de leerlingen uit kunnen kiezen. Voor optie 1 gaan ze naar rechts en voor optie 2 naar links.
2. Heeft iedereen gekozen en staat iedereen aan een kant? Kies dan een leerling uit om te vragen waarom hij/zij voor deze plek heeft gekozen? Waarom vindt de leerling dit belangrijk? Kan hij/zij er een voorbeeld bij bedenken?
3. Vervolgens bespreek je dit ook met een leerling aan de andere kant van het klaslokaal. Daarna ga je door naar de volgende stelling. (Je moet zelf een van de opties aanklikken, anders kun je niet door naar de volgende vraag).
4. Er zijn in totaal 36 stellingen, maar dit is waarschijnlijk te veel. Goed om ook tijd in te bouwen om even na te praten. Was het makkelijk of moeilijk om te kiezen? Was het moeilijk om een voorbeeld te bedenken?

### *Tips*

- Er zitten een aantal stelling in als 'veel geld bezitten' en 'rijk worden'. Hier is het interessant om door te vragen. Waarom wil je rijk worden, wat wil je met het geld doen? Met welk beroep denk je dat je rijk kunt worden?
  - Er zijn ook beroepen waar je heel rijk mee kunt worden waar je misschien nog niet aan had gedacht. Wat dacht je van een onderwasserlasser op een booreiland? Omdat er zo weinig mensen zijn die dit werk kunnen worden onderwasserlassers heel goed betaald. Sommige onderwasserlassers verdienen meer dan advocaten of ICT-managers.

### 3. Loopbaanverhaal van de docent

#### **Vorbereiding**

x

#### **Werkvorm**

Als allereerste kennismaking met LOB kun je jouw eigen loopbaan-verhaal en daar samen met leerlingen over in gesprek gaan.

### *Tips*

- Welke keuzes heb je gemaakt en waarom?
- Wat vond je van het maken van deze keuzes? Makkelijk, moeilijk?
- Waren er studierichtingen die je sowieso niet wilde doen en die dus direct afvielen?
- Heb je gekozen voor wat je leuk vindt of waar je goed in bent? Of is dit hetzelfde?
- Heb je tegenslagen gehad in jouw loopbaan?
- Hoe dachten jouw ouders over jouw loopbaan? Wat wilden zij?
- Wat zijn jouw talenten en hoe komen die terug in jouw werk nu en in de opleiding die je gevolgd hebt?
- Zijn er mensen met wie je dezelfde opleiding hebt gevolgd maar die nu heel ander werk doen dan jij? Hoe komt dat, wat doen zij nu?

### 4. Loopbaan-zoektocht

#### **Vorbereiding**

x

#### **Werkvorm**

1. Maak groepjes van 3 of 4 leerlingen. Laat de groepjes 3 BN'ers uitkiezen van wie zij de loopbaan willen weten. Met andere woorden: hoe zijn deze mensen gekomen waar ze nu zijn?
2. De leerlingen gaan op het internet op zoek naar het antwoord op de volgende vragen:
  - a. Welke middelbare schooltype heeft deze persoon gevolgd?
  - b. Welke vervolgopleiding heeft deze persoon gedaan?
  - c. Wat voor eerdere banen heeft deze persoon gehad?
  - d. Kun je zelf bedenken welk talent deze persoon heeft, waardoor hij/zij nu de baan kan doen die hij/zij doet?
3. Bespreek de opdracht klassikaal. Laat ieder groepje over loopbaan vertellen van de persoon die ze het meest interessant vinden.

### Tips

- Leerlingen weten misschien niet goed wie ze moeten kiezen. Het kan helpen om voorbeelden te geven:
  - Een bekende sporter
  - Een vlogger
  - Een presentator/presentatrice
  - Een zanger/zangeres
- Kennen de leerlingen het platform LinkedIn? Je kunt het laten zien op het grote scherm. Hier kun je veel informatie vinden over de loopbaan van mensen.
- Je kunt ook via Google zoeken naar interviews met BN'ers, hier komen ook vaak vragen over de loopbaan of opleiding aan bod.
- Bij het klassikaal bespreken van de opdracht kun je ook goed laten zien dat mensen soms via een heel andere weg hun doel bereiken. Misschien hebben ze wel een heel andere opleiding gevolgd dan voor het werk dat ze nu doen.

### **Week 2 - periode 1**

2 x 2 uur

LOB-doel van deze week	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leren wat talenten en kwaliteiten zijn.</li> <li>• Leren hoe je jouw talenten kunt terugzien in bepaalde situaties.</li> <li>• Oefenen met reflecteren op jezelf en op je eigen gedrag.</li> <li>• Ontdekken dat iedereen andere talenten heeft en dat je voor verschillende opdrachten andere talenten/kwaliteiten nodig hebt.</li> </ul>
Werkvormen week 2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Competitie I</li> <li>2. Complimentenkring</li> <li>3. Teams maken met talenten en kwaliteiten</li> </ol>

## 1. Competitie I:

### **Vorbereiding**

Schuif alle tafels en stoelen aan de kant.

### **Werkvorm**

1. Verdeel de klas in 2 groepen (de docent maakt de groepjes).
2. Leg uit dat de groepjes tegen elkaar gaan strijden in een competitie. Het groepje met aan het eind de meeste punten wint.
3. Noteer tussentijds de scores. Het winnende groepje krijgt steeds 1 punt.

#### Opdracht 1: Oversteken

De groepjes gaan allemaal aan dezelfde kant van het klaslokaal staan. Ze moeten steeds met alle leden van hun groepje oversteken. Het groepje dat het snelst weet over te steken wint. Oversteken gebeurt steeds met een andere opdracht (je kunt de getallen aanpassen als de groep groter of kleiner is):

**A:** Steek over met 8 voeten

**B:** Steek over met 7 voeten en 12 handen

**B:** Steek over met 6 voeten en 8 handen

**C:** Steek over met 5 voeten en 6 handen

#### Opdracht 2: Volgorde

De groepjes moeten steeds in de goede volgorde gaan staan. Links is laag en rechts is hoog. Het snelste groepje wint.

**A:** Op volgorde van leeftijd

**B:** Op volgorde van aantal kilometers van huis naar school

**C:** Op volgorde van schoenmaat (let op: in stilte, zonder overleg!)

#### Opdracht 3: Woorden maken

De groepjes moeten woorden maken met alles wat ze kunnen maar kunnen vinden. Ze mogen alleen niets opschrijven. De letters kunnen gemaakt worden van een combinatie van oordopjes, haarspeldjes, zonnebrillen, waterflesjes etc. Laat ze de volgende woorden maken:

**A:** Klok

**B:** Olifant

**C:** Regenboog

**D:** Slagroomtaart

### *Tips*

- Kijk goed hoe de leerlingen de opdrachten uitvoeren en welke eigenschappen je bij hen ziet. Als ze het lastig vinden om zelf te bedenken waar ze goed in zijn kun jij zeggen wat je van hen tijdens de opdrachten hebt gezien.
- Heb je meer tijd? Dan kun je ook meer variaties bij de verschillende opdrachten laten uitvoeren.

## 2. Complimentenkring I

### **Vorbereiding**

Schuif de tafels aan de kant en maak een kring met de stoelen.

### **Werkvorm**

1. Laat de leerlingen nadenken over een moment in de challenge waar ze trots of blij waren met hun eigen gedrag.
2. Laat ze daarna één voor één vertellen wat hun moment was en waarom.
3. Misschien kunnen ze al een eigenschap van zichzelf benoemen die bij dit moment past?

### *Tips*

- Omdat 'trots' best lastig kan zijn om te benoemen kun je het ook anders framen: 'Wat gebeurde er bij jou dat positief was, dat goed liep, dat je blij maakte?'
- Maak het klein.

*Voorbeeld:* Ik ben er trots op/blij mee dat ik een oplossing had bedacht om de opdracht goed uit te kunnen voeren.

*Eigenschap* die daarbij kan horen: oplossingsgericht

*Voorbeeld:* Ik ben er blij mee dat ik de rust in mijn groepje heb bewaard, terwijl we het niet allemaal met elkaar eens waren en we bijna strijd hadden.

*Eigenschap:* Rustig. Goede bemiddelaar.

- Vertel zelf ook waar je trots op bent (over jezelf) tijdens de challenges. Heb je het bijvoorbeeld goed uitgelegd? Of goed geobserveerd?

## 3. Teams maken met talenten en kwaliteiten

### **Vorbereiding**

Print voor iedere leerling het blad 'teams maken met talenten en kwaliteiten'.

Zorg voor eenzelfde potlood/stift/pen voor alle leerlingen.

Zorg voor tape of plakband om de blaadjes op te kunnen hangen.



## Werkvorm

1. Bespreek met de leerlingen de verschillende talenten en kwaliteiten. Weten ze wat het betekent? Kunnen ze een voorbeeld (misschien familie of vrienden) van iemand die handig is? Of van iemand die goed kan luisteren? Of iemand die veel doorzettingsvermogen heeft?
2. Laat de leerlingen (allemaal met eenzelfde potlood/stift/pen) drie talenten/kwaliteiten aankruisen waarvan ze vinden dat die bij hen passen. Laat hen allemaal hun naam opschrijven bovenaan het blad en vervolgens dit omvouwen, zodat niemand ziet van wie het blad is. Verzamel alle blaadjes en hang ze op voorin de klas (zonder dat de naam te zien is). Geef alle blaadjes een nummer.
3. Maak groepjes van drie tot vier leerlingen en laat hen aan de hand van de nummers boven de blaadjes teams van vier personen maken voor de volgende opdrachten:
  - a. Het repareren van vijf fietsen uit de fietsenstalling (band plakken, licht vervangen, nieuwe snelbinders erop).
  - b. Boodschappen doen voor een oude dame die niet meer goed ter been is.
  - c. Het organiseren van een schoolfeest.
  - d. Het maken van een kunstwerk voor in de aula.
  - e. Een team vormen dat nadenkt over verandering op school en dit bespreekt met Jolanda, onze schoolleider.
  - f. Het maken van een bootcampprogramma voor de rest van de klas.
  - g. Een middagje oppassen op vijf kleuters.
  - h. Een etentje verzorgen voor de coaches van 3-t (met koken, serveren, tafel dekken, inkopen doen etc.)
  - i. Een muzikaal optreden geven
4. Laat hen opschrijven waarom ze kiezen voor bepaalde eigenschappen bij iedere opdracht. Waarom kiezen juist voor deze eigenschappen? Waarom passen die goed bij de opdracht?
5. Laat de groepjes hun keuzes + argumenten presenteren voor elkaar.

### Tips:

- Geef aan dat je de opdrachten niet echt gaat uitvoeren, maar dat het gaat om het vormen van het beste team voor de taak.
- Heeft niemand het talent of de eigenschap aangekruist die ze nodig hebben? Laat ze nadenken over hoe ze dat kunnen oplossen. Misschien kan iemand die verantwoordelijk of moedig is wel hulp gaan halen om de opdracht toch uit te voeren? Of misschien past iemand die zorgzaam is juist wel goed bij een bootcamp-programma, omdat diegene goed zal nadenken of de bootcamp leuk zal zijn voor de rest van de groep?

## Week 3 - periode 1

2 x 2 uur

Werkvormen week 3	1. Kennismaking met mbo-docenten 2. Competitie II
----------------------	------------------------------------------------------

### 3. Complimentenkring

#### 1. Kennismaken met mbo-docenten

##### **Vorbereiding**

Contact leggen met de betrokken mbo-docenten.

##### **Werkvorm**

Mbo-docenten geven een gastles op school, met focus op kennismaken. Wie zijn ze, wat doen ze voor werk, met wie, waarom, waar etc. Welke talenten zien zij terug bij hen op de opleiding? Welke talenten zien zij terug bij zichzelf?

#### 2. Competitie II

##### **Vorbereiding**

Zet de tafels in groepsopstelling voor opdracht 1 en schuif later alle tafels aan de kant voor opdracht 2. Neem vier Jenga-spellen mee.

##### **Werkvorm**

1. Verdeel de klas in groepjes van 4 tot 5 leerlingen (de docent maakt de groepjes).
2. Leg uit dat de groepjes tegen elkaar gaan strijden in een competitie. Het groepje met aan het eind de meeste punten wint.

##### Opdracht 1: Jenga

**A:** Laat de groepjes het spel 10 minuten spelen. Dit betekent: de toren staat in zijn geheel op tafel. Om de beurt haalt een leerling een blokje weg en legt dit weer bovenop de toren. Je mag alleen het blokje aanraken, de rest van de toren niet. Leerlingen mogen elkaar motiveren, coachen en aanwijzingen geven, maar ze mogen elkaar niet helpen om het blokje te pakken. Als de toren omvalt begint het groepje opnieuw. Het groepje met aan het eind de hoogste toren wint.

**B:** Alle blokjes liggen los op de tafel. Bouw in 5 minuten een zo hoog mogelijke toren met je groepje. Het maakt niet uit hoe je de blokjes neerzet, zo lang de toren maar blijft staan. Het groepje met de hoogste toren wint.

##### Opdracht 2: Uitbeelden

**Uitleg:** De docent geeft aan wat je met je groepje moet uitbeelden. Je mag ook spullen gebruiken of iets anders creatiefs bedenken. Het hele groepje doet mee met het uitbeelden van de opdracht en alle groepjes werken tegelijkertijd aan dezelfde opdracht. Je krijgt

steeds 2 minuten voorbereidingstijd. Daarna laten de groepjes tegelijk hun uitbeelding zien. De docent bepaalt welk groepje het beste heeft uitgebeeld (1 punt).

- A: Dierentuin
- B: Formule 1
- C: Italië
- D: Museum
- E: Schoonmaakbedrijf

#### *Tips*

- Kijk goed hoe de leerlingen de opdrachten uitvoeren en welke eigenschappen je bij hen ziet. Als ze het lastig vinden om zelf te bedenken waar ze goed in zijn kun jij zeggen wat je van hen tijdens de opdrachten hebt gezien. Misschien zie je bij deze opdrachten wel heel andere dingen terug dan bij de opdrachten van vorige week?

### 3. Complimentenkring II

#### **Vorbereiding**

Schuif de tafels aan de kant en maak een kring met de stoelen.

#### **Werkvorm**

1. Laat de leerlingen nadenken over een moment in de challenge waar ze trots of blij waren met hun eigen gedrag.
2. Laat ze daarna één voor één vertellen wat hun moment was en waarom.
3. Misschien kunnen ze al een eigenschap van zichzelf benoemen die bij dit moment past?

#### *Tips*

- Omdat 'trots' best lastig kan zijn om te benoemen kun je het ook anders framen: 'Wat gebeurde er bij jou dat positief was, dat goed liep, dat je blij maakte?'
- Maak het klein.

*Voorbeeld:* Ik ben er trots op/blij mee dat ik een oplossing had bedacht om de opdracht goed uit te kunnen voeren.

*Eigenschap* die daarbij kan horen: oplossingsgericht

*Voorbeeld:* Ik ben er blij mee dat ik de rust in mijn groepje heb bewaard, terwijl we het niet allemaal met elkaar eens waren en we bijna strijd hadden.

*Eigenschap:* Rustig. Goede bemiddelaar.

- Vertel zelf ook waar je trots op bent (over jezelf) tijdens de challenges. Heb je het bijvoorbeeld goed uitgelegd? Of goed geobserveerd?

### **Week 4 - periode 1**

2 x 2 uur

LOB-doel van deze week	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leren benoemen waar je trots op bent en waar je goed in bent.</li> <li>• Leren benoemen wat je lastig vindt of wat je nog wilt leren.</li> <li>• Nadenken over de vraag: wat kan een ander van jou leren?</li> <li>• Oefenen met reflecteren op jezelf en op je eigen gedrag.</li> <li>• Oefenen met presenteren</li> </ul>
Werkvormen week 2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Collages maken</li> <li>2. Talenteninterview (= onderdeel 1 van het LOB-dossier)</li> </ol>

#### 1. Collages maken

##### **Vorbereiding**

Neem een stapel (oude) tijdschriften/reclamefolders/kranten/afbeeldingen mee.  
Zorg voor scharen, lijm en (gekleurde) A4-tjes.

##### **Werkvorm**

1. Verdeel de klas in groepjes van 3 tot 4 leerlingen.
2. Laat de leerlingen minstens 3 afbeeldingen of foto's uitknippen van dingen waar ze goed in zijn die ze terugzien op de foto en laat hen er een mini-collage van maken.
3. Laat hen hetzelfde doen voor de dingen waar ze niet goed zo goed in zijn, die ze lastig vinden of wat ze nog graag zouden willen leren.
4. Vervolgens presenteren ze voor de hele klas hun collages. Waar zijn ze goed in en wat zouden de anderen misschien van hen kunnen leren? En wat willen ze zelf graag leren?
5. Na iedere presentatie bedenken de anderen uit het groepje een talent wat zij nog missen op de talent-collage van de leerling die net gepresenteerd heeft.

##### *Tips*

- Je kunt vooraf ook al een talent-collage en leerpunt-collage maken om als voorbeeld te laten zien.

- Als het lastig is kunnen de volgende vragen helpen:
  - In welke sport/hobby zijn ze goed?
  - Waar geven hun ouders/vrienden complimenten over?
  - Wat vinden ze zelf dat ze goed kunnen of wat vaak goed gaat bij hen?
    - 'Ik ben geduldig'
    - 'Ik ben sterk'
    - 'Ik kan goed zorgen voor een ander'
    - 'Ik kan snel rennen'
    - 'Ik koop altijd precies het goede cadeau voor anderen'
    - 'Ik kan goed met geld omgaan'
    - 'Als mensen verdrietig zijn kan ik ze goed troosten'
    - etc.
  - Wat vinden ze lastig om te doen? Wat zouden ze nog graag willen leren? Zien ze iets bij een ander waar ze zelf ook beter in zouden willen worden?
    - 'Ik vind het lastig om me te concentreren'
    - 'Ik schiet snel uit m'n slof'
    - 'Ik zou graag beter willen leren koken'
    - 'Ik wil graag leren hoe je een goede presentatie geeft'
    - 'Ik wil leren hoe je een telefoon repareert'

## 2. Talenteninterview

### **Vorbereiding**

Print voor iedere leerling het schema 'talenteninterview'.

Gebruik eventueel ook het blad 'teams maken met talenten en kwaliteiten' (uit week 2).

### **Werkvorm**

1. Verdeel de groep in 2- of 3-tallen en deel de interviewschema's uit.
2. Laat de leerlingen elkaar interviewen en de antwoorden opschrijven.
3. Na de interviews het interviewen klassikaal bespreken. Hoe ging het? Was het lastig om een antwoord te bedenken? En hoe was het om de vragen te stellen? Is het spannend om over jezelf te zeggen dat je ergens goed in bent?

*Tips:*

- Leg de leerlingen uit dat het als interviewer belangrijk is dat je vooral goed luistert naar wat iemand zegt en daarover geen oordeel geeft. Het is juist belangrijk om de ander de ruimte te geven zijn verhaal te doen. Als interviewer schrijf je op wat de ander zegt, zonder oordeel of mening.
- Het blad 'teams maken met talenten en kwaliteiten' kunnen leerlingen gebruiken als hulpmiddel, als ze niet meer weten wat voor soort talenten er allemaal zijn.

**Week 5 - periode 1**

2 x 2 uur

LOB-doel van deze week	<ul style="list-style-type: none"><li>• In gesprek gaan met mensen over hun werk en talenten (= gesprekstechnieken oefenen)</li><li>• Ervaren dat iedereen een andere reden heeft om het werk te doen wat hij doet.</li><li>• Je eigen sterke punten in beeld brengen en deze laten zien op een manier die bij jou past.</li></ul>
Werkvormen week 2	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Interview je omgeving</li><li>2. Visitekaartje</li></ol>

1. Interview je omgeving

**Vorbereiding**

Print voor iedere leerling het schema 'interview je omgeving'.

**Werkvorm**

1. De leerlingen gaan iemand uit de omgeving interviewen over zijn of haar werk.
2. Ze gaan op zoek naar iemand in de buurt van school die
3. Een kwartier voor het einde van de les komt iedereen weer terug naar het lokaal en levert het interview in.
4. Laat de leerlingen een selfie maken met de door hen geïnterviewde persoon. Deze leveren ze samen met het interview in.

*Tips:*

- Je kunt samen met de leerlingen bedenken waar ze allemaal naartoe zouden kunnen gaan. Bijvoorbeeld: Vomar, kapper, bakker, kledingmaker, kledingwinkel, tandarts, basisschool etc.
- Je kunt ook vooraf met elkaar voorbereiden

## 2. Visitkaartje

### **Vorbereiding**

Zet [www.canva.nl](http://www.canva.nl) klaar op het digibord.

### **Werkvorm**

1. Leg uit waar visitkaartjes voor worden gebruikt (een kaartje dat je geeft aan een ander zodat diegene contact met jou kan opnemen, meestal werkgerelateerd). Hebben ze wel eens een visitkaartje gezien? Via [www.canva.nl](http://www.canva.nl) kan je voorbeelden laten zien.
2. Laat de leerlingen een visitkaartje (via canva.nl) van zichzelf ontwerpen, met daarop:
  - a. Naam
  - b. Adres
  - c. Foto
  - d. Wat kan je goed/waar ben je goed in
  - e. Waarvoor kan een bedrijf jou inzetten? Bijvoorbeeld: werk met cijfers, een baan met kinderen, iets sportiefs doen, iets organiseren.
  - f. Iets anders wat je nog kwijt wilt
3. Zijn ze klaar? Laat hen dan in tweetallen feedback op elkaars kaartje geven. Iedere leerling bedenkt 1 tip voor de ander om het kaartje nog beter te maken. Vervolgens verwerken de leerlingen de feedback.
4. De leerlingen leveren het visitkaartje online in.
5. Volgende week geven de leerlingen een korte pitch over hun visitkaartje. Als er nog tijd is kunnen ze in de les de pitch alvast voorbereiden (zie hiervoor het lesplan van week 6).

### *Tips:*

- Misschien hebben de leerlingen tijdens het interview met de omgeving iets gehoord over iemands werk dat ze leuk/interessant vonden? Dat kunnen ze dan gebruiken voor op hun visitkaartje.

## **Week 6 - periode 1**

2 x 2 uur

LOB-doel van deze week	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kennismaken met het mbo in het algemeen</li><li>• Oefenen met presenteren/pitchen</li><li>• Ervaren hoe het is om jezelf te 'verkopen' (te laten zien)</li><li>• Oefenen met het geven van positieve feedback</li></ul>
------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Werkvormen week 2	1. Hoe werkt het mbo + ervaringen van een mbo-student 2. Talentenpitch
----------------------	---------------------------------------------------------------------------

Deze week moet het visitekaartje ingeleverd worden als onderdeel 3 van het LOB-dossier.

## UITWERKING WERKVORMEN

### 1. Hoe werkt het mbo + ervaringen van een mbo-student

#### **Vorbereiding**

Contact leggen met centraal mbo-persoon en -student.

#### **Werkvorm**

- Centraal mbo-persoon geeft uitleg op school over hoe het mbo in elkaar zit. Wat kun je er allemaal voor opleidingen volgen en hoe kun je die opleidingen leren kennen?
- Er komt ook een mbo-student mee om zijn of haar verhaal over de keuze voor het mbo te vertellen. De leerlingen kunnen al hun vragen stellen.

### 2. Talentenpitch

#### **Vorbereiding**

De leerlingen moeten allemaal hun visitekaartje hebben ingeleverd.  
Zorg dat je de visitekaartjes om de beurt kunt laten zien op het grote scherm.  
Zet de stoelen in presentatie-opstelling (nadat de pitches zijn voorbereid).

#### **Werkvorm**

- Bespreek met de leerlingen wat een pitch is.
  - > Een pitch is een korte presentatie van jezelf om iemand nieuwsgierig te maken naar wie je bent en wat je te bieden hebt. Aan de hand van een pitch kun je jezelf voorstellen aan mensen die jou nog niet kennen en nog niets over jou weten.
  - > Creatief voorbeeld van een presentatie over jezelf: <https://www.youtube.com/watch?v=q0G2EzFu88Q>
- De leerlingen bereiden hun eigen elevator pitch voor. In de pitch kunnen ze antwoord geven op de volgende vragen:
  - Wie ben ik?
  - Wat kan ik/waar ben ik goed in? + voorbeeld
  - Wat zou je vader/moeder/broer/zus/vriend/vriendin antwoorden op de vraag waar zij vinden dat je goed in bent?



- Welke dingen vind ik lastig? (eventueel)
  - Wat vind ik belangrijk in mijn leven?
- Als de pitches voorbereid zijn geven de leerlingen om de beurt hun pitch voor de rest van de klas. Hun bijbehorend visitekaartje kun je laten zien op het grote scherm.
- De leerlingen luisteren naar de pitches van hun klasgenoten en geven positieve feedback.

*Tips*

- Start met een pitch over jezelf!
- Geef na iedere pitch zelf ook positieve feedback aan de leerling.

## Periode 2

Doel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kennismaken met verschillende beroepen en beroepsgroepen (door gastlessen) om een beter beeld te krijgen van wat bepaald werk inhoudt.</li> <li>• Reflecteren op ervaringen met verschillende beroepen.</li> <li>• Leren hoe je informatie verzamelt en deze op verschillende manieren kunt verwerken.</li> </ul>
Vaardigheden	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Onderzoeken, informatie verwerken, interviewen, schrijfvaardigheden, digitale vaardigheden, zelfsturing, creatieve vaardigheden, presenteren, feedback verwerken en samenwerken.</li> </ul>
Eindproduct	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerlingen maken een <b>online tijdschrift</b> met daarin uitgebreide informatie over de verschillende beroepen waarmee ze kennis hebben gemaakt in deze periode. Dit doen ze via (via onderdelen die in een tijdschrift vaak aan bod komen).</li> <li>• Via verschillende <b>reflectie-opdrachten</b> reflecteren zij op het proces en op hun ervaringen met deze beroepen.</li> <li>• In een <b>pitch</b> presenteren de leerlingen het tijdschrift aan de klas en jury.</li> </ul>
Beoordeling	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerlingen worden zowel beoordeeld op hun werkhouding (iedere week door de docent) als de eindproducten: tijdschrift en pitch (door docent en jury).</li> </ul>
Werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kwaliteitenspel spelen (wat zijn mijn eigen kwaliteiten en talenten en wat zijn die van mijn klasgenoten?)</li> <li>• Interview houden met travel agent</li> <li>• Nieuwsartikel samenstellen het beroep van timmerman</li> <li>• Reclame bedenken over het beroep van timmerman</li> <li>• Fotoreportage maken van werken bij de fitness</li> <li>• Ingezonden brief schrijven over het hebben van een eigen webshop</li> <li>• Column schrijven over het werk van een wijkagent</li> <li>• Workshop non-verbale communicatie</li> <li>• Workshop marketing</li> <li>• Tijdschrift samenstellen</li> <li>• Tijdschrift pitchen</li> </ul>

Planning periode 2		
Week	Les 1	Les 2
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Uitleg geven over de opdrachten en planning van deze periode. Na deze les weten de leerlingen wat hen deze periode te wachten staat + door middel van voorwoord reflecteren op periode 1.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Uitleg inhoud en doel komende periode <ul style="list-style-type: none"> <li>○ We gaan aan de slag met het verkennen van verschillende beroepen. Iedere week komt er een gastspreker langs met een voor wie jullie een opdracht gaan uitvoeren.</li> <li>○ De verschillende opdrachten verzamelen jullie in een zelfgemaakt online tijdschrift.</li> <li>○ Dit tijdschrift presenteer je samen met je groepje aan het einde van de periode.</li> <li>○ Je werkt in groepjes van drie of vier leerlingen.</li> <li>○ Je wordt zowel beoordeeld op je werkhouding als op het resultaat van het eindproduct.</li> </ul> </li> <li>• Schrijven van voorwoord (individueel)</li> <li>• Interviewvragen voorbereiden voor gastspreker Travel Agency (samen met je groepje)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Leren hoe je informatie ophaalt en verwerkt. Inzicht krijgen in het beroep van travel agent (als zzp'er). Jezelf en je klasgenoten (nog) beter leren kennen.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Gastspreker Travel Agency</li> <li>• Interviewen van gastspreker</li> <li>• Kwaliteitenspel spelen (hoe goed ken jij jezelf, hoe goed ken je je klasgenoten en hoe goed kennen zij jou)</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Zelfstandigheid in het werk laten zien, leren hoe je taken verdeelt en goed samenwerkt. Inzicht krijgen in het beroep van timmerman.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Werken aan tijdschrift <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Interview uitwerken</li> <li>○ Voorwoord schrijven (individueel)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Zelfstandig leren werken in samenwerkingsverband. Leren hoe je met beeld een verhaal kunt vertellen.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Werken aan tijdschrift <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nieuwsartikel schrijven over het beroep van timmerman</li> <li>○ Maak een fotoreportage van beroepen in de buurt.</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Voorblad maken (individueel)</li> <li>○ Oefenen met <a href="#">canva</a> voor de lay-out van het tijdschrift</li> <li>• Gastles timmerman in het technieklokaal</li> </ul>	
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Inzicht krijgen in het beroep van wijkagent. Schrijfervaring opdoen en creativiteit bevorderen.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Verder werken aan tijdschrift <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Column schrijven over het werk van de politie</li> </ul> </li> <li>• Gastspreker wijkagent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Inzicht krijgen in het werk van iemand met een webshop. Inzicht krijgen hoe je ondernemer kunt worden en wat je daarvoor moet doen. Schrijfvaardigheden ontwikkelen.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Gastspreker eigenaresse webshop</li> <li>• Ingezonden brief schrijven over wat je ervoor moet doen om een webshop op te richten + reactie geven op de ingezonden brief van een ander groepje.</li> </ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Reflecteren en evalueren op het proces en op de samenwerking. Zelfstandig aan het werk.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Ieder groepje heeft onder begeleiding van de docent een evaluatiemoment.</li> <li>• Werken aan tijdschrift</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Inzicht krijgen in het beroep van fitness-instructeur en clubmanager van een fitnesscentrum.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Op bezoek bij Fitness gastles clubmanager fitness</li> <li>• Maak een woordzoeker van woorden die horen bij het werk van een fitness-clubmanager</li> </ul>
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Leren hoe je non-verbale communicatie kunt inzetten om jouw presentatie beter over te laten komen. Leren hoe je een product aantrekkelijk kan maken voor je doelgroep.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Workshop non-verbale communicatie (als voorbereiding op de pitch)</li> <li>• Werkgroep marketing/lay-out (hoe maak je het tijdschrift aantrekkelijk voor de lezer)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Leren hoe je ontvangen feedback zo kunt gebruiken om je product beter te maken. Leren hoe je in groepsverband een pitch kunt voorbereiden. Reflecteren op product, proces en eigen inbreng en ervaring.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Tijdschrift afmaken na feedback (onder begeleiding docent)</li> <li>• Uitleg pitch + pitch voorbereiden</li> <li>• Iedere leerling schrijft een individueel nawoord</li> </ul>
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Ervaren hoe je als groep tot een eindresultaat kunt komen waar alle groepsleden tevreden mee zijn.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Verbeteringen tijdschrift doorvoeren</li> <li>• Pitch voorbereiden en oefenen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Door middel van een pitch laten zien wat je met je groepje hebt bereikt. Ervaren hoe het is om je eigen product op een positieve manier te pitchen aan een jury.</li> <li>• <b>Hoe?</b></li> <li>• Pitchen van het eindproduct voor de jury.</li> </ul>

7. (halve week)	• Inhaal-les	x
-----------------	--------------	---

## Uitwerking opdrachten

### A. Voorwoord

Schrijf een voorwoord voor het tijdschrift (individueel). In het voorwoord ga je in op je eigen talenten en kwaliteiten zoals je die in periode 1 hebt geleerd. Welke beroepen of beroepsgroepen denk je dat goed bij jou passen? In welk onderdeel van het maken van een tijdschrift ben jij denk je goed en wat vind je moeilijker? Geef hier ook argumenten voor. Beschrijf ook wat je denkt dat jouw rol binnen jouw samenwerkingsgroepje gaat zijn. Wat vermoed je dat lastig gaat zijn binnen de samenwerking? En wat gaat denk je juist heel goed? Schrijf het allemaal op en maak jouw voorwoord compleet. Succes!

### B. Voorblad

Maak een opzet voor het voorblad van jouw tijdschrift. Maak eerst op een leeg A4 met potlood een schets. Wat zie je altijd op een voorblad? Veel tekst, of juist veel plaatjes? Maak een indeling. Als je dit op papier gedaan hebt maak je het daarna in canva. Je hoeft nog niet alle tekst en plaatjes in te vullen. Dit kun je ook later in de periode doen als je meer informatie hebt over de verschillende beroepen. Zorg ervoor dat het voorblad zo maakt dat je het later gemakkelijk kunt invullen. Denk na over: kleurgebruik, lettertype, layout en verhouding tekst/plaatjes. Succes!

### C. Interview

Bedenk met je groepje tien vragen (anders dan de vragen hieronder) die je aan de gastspreker wilt stellen. Je gaat aan de hand van deze vragen de gastspreker interviewen en daarna verwerk je het interview in een mooie pagina over de gastspreker. Hierin verwerk je (naast het interview) de volgende punten:

- Foto van gastspreker
- Korte beschrijving van de gastspreker (wie is het, leeftijd, woonplaats etc.)
- Wat zijn de kwaliteiten van de gastspreker?
- Wat waren de motieven voor de gastspreker om dit beroep uit te oefenen?
- Wat houdt het beroep in?

- Wat verdient de gastspreker?
- Slotwoord: Leg uit waarom dit beroep jou wel of niet interessant lijkt

#### D. Nieuwsartikel

Schrijf een artikel vinden waaruit blijkt dat techniek nodig is en dat er mensen nodig zijn die in de techniek werken. Waarom denk je dat er een tekort is? Waar ligt dat aan? Wat zou eraan gedaan kunnen worden? En wat maakt het beroep van iemand in de techniek (bijvoorbeeld timmerman) juist interessant en leuk? Laat je creativiteit de vrije loop en geef er je eigen draai aan!

Stappenplan:

- Denk na over het onderwerp (vanuit welke hoek wil je het onderwerp bespreken)
- Bedenk een pakkende kop
- Schrijf een introductie (het begin)
- Vul je verhaal aan met verdere details
- Sluit af met een korte samenvatting en misschien ook met een oproep (roep mensen op om iets te doen)

Succes!

#### E. Reclame

Kies samen met je groepje twee producten uit die te maken hebben met het thema techniek. Maak voor beide producten een reclame:

- Geef een korte beschrijving van het product
- Geef aan waarom mensen dit product echt moeten hebben/kopen
- Bedenk een goede slogan
- Maak je reclame aantrekkelijk (denk aan kleurgebruik, plaatjes en lettertype, zorg dat het opvalt en dat het mensen aanspreekt)
- Besteed 1 pagina aan ieder product

<https://www.hetklokhuis.nl/tv-uitzending/4019/reclame>

Succes!

#### F. Woordzoeker

Deze opdracht maak je alleen. Schrijf vijftien woorden op die horen bij het werk van een fitness-instructeur/clubmanager van de fitness. Verwerk deze woorden in een woordzoeker. Heeft iedereen van je groepje een woordzoeker gemaakt? Maak tegelijkertijd elkaars woordzoeker. Wie het eerst alle woorden gevonden heeft wint. Succes!

### G. Column

Je gaat een stukje schrijven over een onderwerp in de krant waarvoor de politie werd gebeld. Hierin vertel je over jouw mening waarom dat wel goed of juist niet goed is.

De meeste columns zijn onderverdeeld in een inleiding, kern en slot. Hierdoor wordt de tekst één samenhangend geheel. Ook een column kan in een inleiding, kern en slot worden gestructureerd. In de inleiding introduceer je het onderwerp en trek je de aandacht van de lezer. In de kern draag je argumenten, voorbeelden of uitleg aan om in het slot vervolgens het hele stuk netjes samen te vatten. Je eindigt tenslotte met een sterke conclusie of een pakkende uitsmijter.

Maak de column niet te lang. Bij een kortere tekst is de kans dat de lezer je boodschap meekrijgt veel groter. Vooral tegenwoordig, waarbij de nieuwe generatie opgroeit met Twitter en waar de gemiddelde tweet maximaal 140 tekens mag bevatten, is een tekst al snel te lang. De gemiddelde lengte van een column is ongeveer 350 woorden. Ook is het belangrijk dat de tekst een emotie losmaakt bij de lezer. De lezer moet er bijvoorbeeld om lachen of raakt er ontroerd door.

<https://taalhelden.org/bericht/hoe-schrijf-je-een-column>

Succes!

### H. Ingezonden brief

Schrijf met je groepje een ingezonden brief over het beroep van webshopeigenaar. Je bent geïnteresseerd in het beroep, maar er zijn nog een paar dingen die onduidelijk voor je zijn en daar wil je graag antwoord op. Dat antwoord hoop je te krijgen door een antwoord op jouw brief te ontvangen. De brief bestaat uit de volgende drie onderdelen:

- Inleiding
- Middenstuk
- Slot

In de inleiding beschrijf je kort waar jouw brief over gaat. In het middenstuk leg je uit waarom je de brief schrijft. In het slot sluit je af met een vraag. Op welke drie brandende vragen zou je graag antwoord willen?

Als alle groepjes de brief hebben geschreven dan verzamelt de docent alle brieven en deelt ze weer uit. Schrijf met jouw groepje een reactie op de ingezonden brief van een ander groepje. Geef aan dat je blij bent de brief te ontvangen en dat je hen graag verder helpt. Geef antwoord op de vragen die in de brief staan.

<https://www.cambiumned.nl/theorie/schrijven-en-spreken/schrijven/ingezonden-brief/>

Succes!

#### I. Evaluatiemoment

Met je groepje evalueer je het proces tot nu toe, onder leiding van de docent. Hierin bespreek je:

- De samenwerking (zijn er mensen die meer of minder hebben gedaan dan de anderen, hoe was de sfeer, hoe verliep de taakverdeling)
- Het proces (welk deel ging goed, welk deel minder goed)
- Het product (zijn jullie tevreden met wat je hebt gemaakt, waarom wel of waarom niet)

#### J. Fotoreportage

Maak samen met je groepje een fotoreportage van minstens tien beroepen die je in de buurt tegenkomt. Lees de vijf tips voor een geslaagde fotoreportage. Maak niet alle foto's op dezelfde manier, maar zorg voor een andere hoek, andere belichting, en kies eens voor veraf en dan dichtbij. Bedenk voor iedere foto een kort onderschrift van 5 tot 10 woorden. Verdeel de foto's met onderschrift over verschillende pagina's zodat je een mooie rapportage hebt.

<https://fotoschoolkeistad.nl/vijf-tips-voor-een-geslaagde-fotoreportage/>

Succes!

#### K. Nawoord

Iedereen schrijft een individueel nawoord van ongeveer een halve pagina. Beschrijf in het nawoord hoe je de afgelopen periode hebt ervaren. Wat vond je leuk, wat juist niet en wat je vond je makkelijk of moeilijk? Geef ook per besproken beroep aan of je denkt dat het bij jou past en waarom (of waarom niet). Beschrijf tot slot hoe de samenwerking in jouw groepje is gegaan. Wat ging goed en wat kon beter?

Succes!



## L. Lay-out

Zorg ervoor dat jullie tijdschrift er aantrekkelijk uitziet voor de lezer. Iemand moet zin krijgen om het tijdschrift te gaan lezen als hij/zij het ziet.

Denk hierbij aan:

- Kleurgebruik
- Kopjes en tussenkopjes
- Lettertype en grootte van het lettertype
- Plaatjes
- Inhoudsopgave (wat staat op welke bladzijde)
- Paginanummers

Kijk ook nog een keer naar jouw voorblad dat je in de eerste week hebt gemaakt. Welk voorblad vinden jullie als groepje het beste? Gebruik dit voorblad en vul het verder aan met tekst en plaatjes die je afgelopen periode hebt verzameld.

<https://www.editoo.nl/magazine-design-5-tips-voor-een-betere-layout/>

Succes!

## M. Pitch

Bereid samen met je groepje een pitch voor over het tijdschrift dat jullie hebben gemaakt. De pitch duurt ongeveer 3 minuten en de volgende onderdelen moeten aan bod komen:

- Waarover gaat de pitch
- Wat wil je met de pitch bereiken (de 'waarom-boodschap' - waarom moeten mensen jullie tijdschrift lezen)
- Bespreek (kort) de verschillende onderdelen van het tijdschrift
- Denk na over wie welk onderdeel pitcht
- Denk ook na over waar je gaat staan, hoe je het tijdschrift laat zien (digitaal of (deels) geprint) en wat je met je handen en lichaam doet (non-verbale communicatie)

Iedereen uit het groepje komt in de pitch aan het woord.

<https://www.debatinstituut.nl/bibliotheek/presenteren/6-tips-voor-de-perfecte-elevator-pitch/>

Succes!

## Periode 3

Doel	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het doel van deze periode is het ervaren van de opleidingen en opleidingsmogelijkheden op het mbo. De leerlingen worden zich bewuster van hun keuzemogelijkheden voor de vervolgopleiding. Met andere woorden: ze ontwikkelen een breder idee van welke opleidingen er zijn en wat je hiermee kunt.</li> </ul>
Vaardigheden	<ul style="list-style-type: none"> <li>€ Zelfsturing, reflecteren, communiceren, onderzoeken, maken van een product, digitale vaardigheden, editen, feedback geven, feedback verwerken, plannen, data-management, presenteren.</li> </ul>
Eindproduct	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De leerlingen maken een vlog over hun ervaringen, de nieuw opgedane kennis en hun eigen mogelijkheden en motieven voor vervolgopleidingen.</li> </ul>
Beoordeling	<ul style="list-style-type: none"> <li>€ De leerlingen worden iedere week beoordeeld op hun deelname aan de activiteiten en aan het einde van de periode volgt de beoordeling van het eindproduct (de vlog). Deze bestaat uit:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Materiaal van alle mbo-bezoeken</li> <li>- Eigen reflectie op ervaringen (jezelf filmen)</li> <li>- Onderdeel met wat je nog meer wilt leren/te weten komen over het mbo + hoe ga je dat aanpakken</li> <li>- Uiterlijk van de vlog</li> <li>- Hoe zet je jouw vlog in de spotlights?</li> </ul> </li> </ul>
Werkvormen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De overkoepelende werkvorm is <b>het maken van een vlog</b> over de eigen ervaringen met opleidingen en aanverwante beroepen in deze periode.</li> <li>• In de opeenvolgende weken krijgen de leerlingen via verschillende ingangen een <b>kijkje in de keuken van verschillende opleidingen</b>. Ze gaan op pad, lopen mee, krijgen voorlichting en zien de verschillende mbo-locaties.</li> <li>• <b>Reflecteren</b> is een belangrijk onderdeel in deze periode. Het gaat in de vlog om de vragen: wat heb je geleerd van je eerste ervaringen met het mbo, wat weet je nu al en wat wil je nog meer leren/te weten komen om een goed beeld van het mbo te krijgen?</li> </ul>

## Planning periode 3

Week	
1. 9-13 jan	<p><u>Les 1: Hallo mbo &amp; Vloggen doe je zo</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Doel van de les deel I:</b></li><li>● <b>Hoe?</b> Uitleg door de docent wat er komende periode van de leerlingen wordt verwacht + introductie in het mbo door communicatiemedewerker van het mbo + voorbereiden open dag mbo.</li><li>● <b>Uitleg:</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Komende drie weken gaan we op bezoek bij een locatie van het mbo. Hiervoor schiet je zelf materiaal voor jouw vlog. Je filmt, je geeft aan wat je ervan vond, wat je wel en niet leuk vond en wat je nog meer zou willen weten over het mbo.</li><li>- In week 5 krijgen jullie edit-tijd om de vlog in elkaar te zetten. Ook krijg je hier les over 'datasecurity' (hoe ga je om met materiaal dat je gefilmd hebt) en je maakt een plan hoe je volgende week jouw vlog in de spotlights kunt zetten.</li><li>- In week 6 ga je aan de slag met feedback geven en feedback ontvangen. Daarnaast zet je jouw vlog in de spotlights. Wie ontvangt de meeste streams? Tot slot kijken jullie elkaars vlogs en volgt de winnaar van de vlogwedstrijd.</li><li>- Vandaag: Uitleg over het mbo + voorbereiden open dag</li></ul></li><li>● <b>Doel van de les deel II:</b> Leren hoe je een vlog maakt</li><li>● <b>Hoe?</b> Vlogworkshop door Kleinkunstig: <a href="https://www.kleinkunstig.nl/workshops/digitale-media-workshops/workshop-vloggen/">https://www.kleinkunstig.nl/workshops/digitale-media-workshops/workshop-vloggen/</a></li></ul>
2. 16-20 jan	<p><u>Les 2: LOB Experience Logistiek</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Doel van de les:</b> Kennismaken met de wereld van logistiek en bijbehorende opleidingen. Reflecteren op eigen ervaringen.</li><li>● <b>Hoe?</b><ul style="list-style-type: none"><li>- Deelname aan LOB Experience Logistiek</li></ul></li></ul>
3. 23-27 jan	<p><u>Les 3: Bezoek aan het mbo</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>● <b>Doel van de les:</b> Kennismaken met intro-jaar van het mbo + de koppeling leren maken tussen eigen talenten en keuze voor een vervolgopleiding.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Hoe?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een bezoek aan het mbo.</li> <li>- Materiaal schieten voor vlog (wat is het intro-jaar, wat kun je daar doen, voor wie is het bedoeld, wat heb je er vandaag geleerd, wat vond je leuk en wat minder leuk + argumenten)</li> </ul> </li> <li>● <b>Informatie intro-jaar:</b> <i>Kiezen wat je later wilt worden is best lastig. In het intro-jaar ga je ontdekken wie jij bent. Je hoeft nog niet te kiezen. Juist niet. Je gaat namelijk eerst op onderzoek uit. Je werkt aan verschillende projecten, gaat op bezoek bij bedrijven en je werkt aan je skills.</i></li> </ul> <p><i>Je maakt uitgebreid kennis met beroepen en opleidingen. Je krijgt de ruimte en tijd om te oriënteren welke vervolgopleiding en welk werkveld bij jou passen. Je komt tot de ontdekking wie JIJ bent, met een onderwijsprogramma dat op jou is gericht. Tegelijkertijd ontwikkel je kennis en vaardigheden die jou een voorsprong geven in de volgende fase van je studieloopbaan. De opleiding is breed opgezet en op maat. De duur van de opleiding kan daarom verschillen van 20 weken tot 1 jaar. In deze periode bouw je (zelf)kennis en vaardigheden op om een keuze te maken voor je volgende stap. Je maakt hierdoor een gerichtere keuze voor een vervolgopleiding. En je neemt skills mee die jouw succesansen in de volgende loopbaanstappen vergroten. Aan het einde van de periode rond je de gekozen keuzedelen af. Dit kan je vrijstelling geven in je vervolgopleiding. Je ontvangt een certificaat. Je stroomt door naar een vervolgopleiding op je eigen niveau.</i></p>
<p>4. <b>30 jan - 3 feb</b></p>	<p><u>Les 4: Op bezoek bij Sport &amp; Bewegen en Business</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Doel van de les:</b> Ontdekken waar de lessen van de twee opleidingen binnen de doorlopende leerlijn (Sport &amp; Bewegen en Business) gegeven worden en wat de verschillen/overeenkomsten zijn met de middelbare school.</li> <li>● <b>Hoe?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bezoek brengen aan Sport &amp; Bewegen en Business: introductie, rondleiding, mini-les, begeleiding door studenten.</li> <li>- Materiaal voor vlog schieten (waar ben je geweest, welke opleidingen worden daar aangeboden, wat kun je er mee worden, overeenkomsten en verschillen benoemen tussen mbo en vo, opvallende zaken benoemen, wat vond je er van + argumenten)</li> </ul> </li> </ul>
<p>5. <b>6-10 feb</b></p>	<p><u>Les 5:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Doel van de les:</b> Leren hoe je omgaat met online privacy + zelf aan de slag met het maken van de vlog (hulp kunnen vragen als dat nodig is)</li> <li>● <b>Hoe?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gastles 'Hoe ga ik om met online privacy en privacy-wetgeving?'. Gegeven door mbo-docent die ook het mbo-keuzedeel 'Datamanagement' verzorgt.</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vlogplan maken: welk verhaal vertel je met je vlog? Welk stukje komt eerst en wat komt daarna? Wat wil je eruit knippen en wat er juist inhouden? Gebruik je ondertitels? Gebruik je een muziekje? Hoe zien je overgangen eruit?</li> <li>- Vlog editen</li> <li>- Spotlights-plan maken (hierin verwerk je wat je hebt geleerd in de gastles over online privacy en bedenk je hoe je volgende week binnen twee uur zoveel mogelijk streams kunt behalen)</li> </ul>
<p>6. <b>13-17 feb</b></p>	<p><u>Les 6:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Doel van de les:</b> Oefenen met feedback geven en feedback ontvangen. Ervaren hoe het is om jouw plan (op papier) uit te werken in praktijk.</li> <li>● <b>Hoe?</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De leerlingen krijgen in deze les tijd om de laatste puntjes op de i te zetten voor hun vlog.</li> <li>- Ze geven elkaar feedback (na uitleg docent 'hoe geef je feedback') en verwerken dit in hun vlog.</li> <li>- Aan de hand van het plan zetten ze hun vlog in de spotlights. Hoeveel streams kun je behalen in 2 uur?</li> <li>- De vlogs (en het spotlights-plan) worden beoordeel door mbo-studenten.</li> </ul> </li> </ul>

## Periode 4

Doel	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Het ontwikkelen van communicatie- en presentatievaardigheden, zowel verbaal als non-verbaal.</li> <li>● Zelfinzicht creëren in wat je moeilijk of juist leuk vindt aan presenteren en wat je nog wilt/moet leren.</li> <li>● Ervaring opdoen hoe het is om voor een opdrachtgever te werken die jouw kennis en kunde goed kan gebruiken. Hierbij leer je ook om vragen te stellen aan een opdrachtgever, om verduidelijking te vragen en de opdracht goed in kaart te brengen.</li> <li>● Leren hoe je een communicatiemiddel bijbehorend communicatieplan kunt maken.</li> <li>● Leren hoe je onderzoek doet naar een bepaalde doelgroep. Hoe kom je erachter wat een doelgroep doet, waar het van houdt en waar ze zich mee bezig houden? Dit is ook een eerste kennismaking met het onderwerp marketing(communicatie).</li> </ul>
Vaardigheden	<p>€ Reflecteren, communiceren, gesprekstechnieken aanleren, (doelgroep)onderzoek doen, presenteren, zelfsturing, effectief samenwerken, communicatie met de opdrachtgever, positief omgaan met weerstand, feedback ontvangen, feedback verwerken, vragen stellen, stappenplan maken, digitale vaardigheden, creatieve vaardigheden.</p>
Eindproduct	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Communicatie-opdracht voor opdrachtgever uitvoeren en presenteren (in groepjes). Bestaande uit:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Forma persona van de doelgroep</li> <li>- Communicatie-uiting</li> <li>- Communicatieplan</li> <li>- Pitch</li> </ul> </li> </ul>
Beoordeling	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rubrix in overleg met opdrachtgever (voor: persona, communicatie-uiting, communicatieplan, werkhouding en eindpresentatie).</li> <li>● Prijs/ beloning vanuit de opdrachtgever.</li> </ul>

## Werkvormen

- **Learnings/reflectie presentaties van periode 2 en 3** (wat ging er goed, wat minder goed, hoe kwam dat)
- **Communicatie- en presentatie-clinics door mensen uit het veld** (theater-persoon, presentator, sportdocent, marketing(wo)man, politicus). Hierbij gaan we in op:
  - Gesprekstechnieken
  - Non-verbale communicatie
  - Positief omgaan met weerstand
  - Inzet van taal en woorden
  - Houding
  - Stemgebruik
- Naast de clinics en workshops werken de leerlingen aan een communicatie-opdracht voor een opdrachtgever. Uiteindelijk sluiten ze deze opdracht af met een presentatie, waarin ze al het geleerde van de afgelopen periode kunnen verwerken.
- **De opdrachtgever**
  - € De leerlingen maken per groepje een **format persona over de doelgroep van de opdracht**. Met deze persona gaan ze dieper in op de doelgroep: wie is de doelgroep, wat vindt de doelgroep leuk, wat niet, hoe oud zijn ze, waar bevinden ze zich, wat doen ze overdag etc.
  - € Daarnaast maakt ieder groepje **1 communicatie-uiting voor de opdrachtgever + een communicatieplan** (hoe gaan we de communicatie-uiting verspreiden).
  - € Vervolgens wordt zowel het persona als de communicatie-uiting + het communicatieplan aan de opdrachtgever gepresenteerd.

## Planning periode 4

### Week

1.  
6-10 mrt

#### Les 1: Op bezoek bij de opdrachtgever

- € **Doel van de les:** uitleg over deze periode + uitleg over de opdracht van de opdrachtgever. Na deze les weten de leerlingen aan welke opdracht zij moeten werken en waarom.
- € **Uitleg:** waarom werken we deze periode aan communicatie- en presentatievaardigheden?
  - Bij je vervolgopleiding zul je vaak voor de groepen staan, pitchen en presenteren. Bij Sport sta je bijvoorbeeld heel vaak voor een groep om uitleg te geven, terwijl je bij een Business-opleiding vaak iets zult moeten pitchen. Dat wordt makkelijker als je het vaker doet. Daarom oefenen we het nu al zodat je er steeds beter in wordt. Daarnaast zul je ook steeds vaker voor een opdrachtgever gaan werken. Dat kan in het begin best spannend zijn omdat het nieuw is. In deze periode leer je ook hoe je effectief met jouw opdrachtgever kunt communiceren en hoe je daardoor een goed eindresultaat behaalt voor de opdracht.
- € **Hoe?** Presentatie van de opdracht door opdrachtgever.
  - Inleiding in het werk van de opdrachtgever
  - Welk product of welke dienst wordt er verwacht (1 communicatie-middel, 1 communicatie-plan, 1 format persona)
  - Wat is het doel

#### Les 2: Communicatieskills in het theater

- **Doel van de les (deel I):** door middel van tips en tricks uit het theater leren leerlingen hoe zij hun stemgebruik en non-verbale communicatie in kunnen zetten om natuurlijker te presenteren en zelfverzekerd te communiceren.
- **Hoe?** Theaterclinic van Hugo Meijs over non-verbale communicatie en stemgebruik.  
<http://www.hugomeijs.nl/>
- **Doel van de les (deel II):** leren hoe wat een format persona is en hoe je dit kunt inzetten om jouw doelgroep beter te leren kennen en zo jouw opdracht beter te kunnen maken.
- **Hoe?** Door een gastles van mbo-docent marketing.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wat is het probleem</li> <li>○ Waar werken we aan</li> <li>○ Planning</li> </ul>	
<p>2. 13-17 mrt</p>	<p><u>Les 3: Format Persona</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Ervaring opdoen met de vaardigheid 'onderzoeken'. Hoe kun je iets wat je onderzocht hebt uiteindelijk samenvatten tot de kern van wat je nodig hebt?</li> <li>• <b>Hoe?:</b> In groepjes werken aan de uitwerking van de format persona voor de doelgroep. Hiervoor gaan de leerlingen ook op onderzoek in de buurt, om hun format persona zo realistisch mogelijk te maken.</li> </ul>	<p><u>Les 4: Communicatie in de politiek</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les (deel I):</b> Door deze gastles leren de leerlingen hoe zij kunnen omgaan met weerstand, met lastige vragen, hoe zij tegenvragen kunnen stellen en zich goed kunnen voorbereiden op een bepaald onderwerp.</li> <li>• <b>Hoe?</b> Door een gastles van een politicus</li> <li>• <b>Doel van de les (deel II):</b> Effectief met elkaar leren samenwerken om met elkaar tot een goed product (communicatie-middel) te komen</li> <li>• <b>Hoe?</b> Uitleg van docent over het maken van een communicatie-middel + de voorwaarden waaraan het moet voldoen. Daarna in groepjes aan de slag met het ontwerpen van het communicatiemiddel.</li> </ul>

<p>3. 20-24 mrt</p>	<p><u>Les 5: Communiceren kun je leren</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les (deel I):</b> Leren hoe je taal en communicatie kunt inzetten om bepaalde doelen te bereiken. Wat zijn handige tips en tricks om te bereiken wat je wilt? Wat kun je beter wel vragen en wat niet en op welke toon? Welke woorden kies je en waarom?</li> <li>• <b>Hoe?</b> Gastles taal-expert: <a href="https://www.klassetaal.nl/wie-zijn-wij/klasseetaal/tarieven-gastles">https://www.klassetaal.nl/wie-zijn-wij/klasseetaal/tarieven-gastles</a></li> <li>• <b>Doel van de les (deel II):</b> Oefenen met de voorbereiding op een belangrijk gesprek.</li> <li>• <b>Hoe?</b> Vragen voorbereiden voor opdrachtgever, met elkaar naspelen hoe dit gesprek zou kunnen gaan. Bedenken wie welke rol aanneemt in het gesprek en nadenken over hoe je jouw product aan de opdrachtgever laat zien.</li> </ul>	<p><u>Les 6: Videobellen met de opdrachtgever</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les (deel I):</b> Ervaren hoe het is om een gesprek te voeren met jouw opdrachtgever.</li> <li>• <b>Hoe?</b> Videobellen met de opdrachtgever voor om het idee voor het communicatiemiddel te pitchen. Na het gesprek in groepjes (o.l.v.) de docent reflecteren op het gesprek (wie deed het woord, waarom, alle vragen gesteld die je wilde?, antwoorden waar je wat mee kunt?, was het leuk of spannend?, waren jullie goed genoeg voorbereid?).</li> <li>• <b>Doel van de les (deel II):</b> Leren hoe je gekregen feedback verwerkt in een opdracht.</li> <li>• <b>Hoe?</b> Terug naar tekentafel en de feedback van de opdrachtgever verwerken in het communicatiemiddel.</li> </ul>
<p>4. 27-31 mrt</p>	<p><u>Les 7: Gesprekstechnieken onder de knie</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les (deel I):</b> Leren hoe je gesprekstechnieken kunt inzetten voor een effectieve, positieve communicatie.</li> <li>• <b>Hoe?</b> Gastles door het Loopbaan Expertise Centrum in combinatie met de reflecties op het gesprek met de opdrachtgever.</li> <li>• <b>Doel van de les (deel II):</b> Leren hoe je een communicatie-plan maakt.</li> <li>• <b>Hoe?</b> Na uitleg van de docent in groepjes aan de slag om het communicatieplan vorm te geven.</li> </ul>	<p><u>Les 8: Info overbrengen doe je zo</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les (deel I):</b> Leren hoe je effectief informatie overbrengt bij een ander</li> <li>• <b>Hoe?</b> Gastles van sportdocent mbo</li> <li>• <b>Doel van de les (deel II):</b></li> <li>• <b>Hoe?</b> Communicatieplan afmaken + reflectie op format persona, communicatiemiddel en communicatieplan. Waarom hebben jullie voor een bepaalde aanpak gekozen (en niet voor een andere), welke keuzes hebben jullie gemaakt etc.</li> </ul>

<p>5. <b>3-7 april</b></p>	<p><u>Les 9:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les (deel I):</b> Leren hoe je jouw product aantrekkelijk kunt presenteren.</li> <li>• <b>Hoe?</b> Door gastles van medewerker product-marketing L'Oreal + het voorbereiden van de eigen presentatie.</li> <li>• <b>Doel van de les (deel II):</b> Oefenen met presenteren: 'generale repetitie'.</li> <li>• <b>Hoe?</b> Presentaties oefenen + feedback ontvangen van mbo-docenten.</li> </ul>	<p><u>Les 10:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les (deel I):</b> Eerlijk leren reflecteren op het groepsproces.</li> <li>• <b>Hoe?</b> Reflectie op de samenwerking in het groepje onder leiding van de docent. Wie van het groepje zou het hoogste cijfer verdienen als de groepsleden het zelf zouden mogen beslissen?</li> <li>• <b>Doel van de les (deel II):</b> leren hoe je feedback verwerkt om jouw presentatie beter te maken.</li> <li>• <b>Hoe?</b> Feedback presentaties verwerken en presentaties finetunen.</li> </ul>
<p>6. <b>10-14 april</b></p>	<p><u>Les 11 of 12:</u> Eindpresentaties voor de opdrachtgever</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doel van de les:</b> Ervaren hoe het is om jouw product aan een opdrachtgever te presenteren.</li> <li>• <b>Hoe?</b> De eindpresentaties van het format persona, het communicatiemiddel en het communicatieplan presenteren bij de locatie van de opdrachtgever.</li> </ul>	

## Evaluatie periode 1 + 2

### Periode 1

In periode 1 stond het ontdekken en herkennen van de eigen talenten en kwaliteiten centraal. Hiervoor hebben we veel gebruik gemaakt van het materiaal dat door het Expertisepunt LOB beschikbaar is gesteld. Daarnaast hebben we zelf materiaal ontwikkeld en hebben we LOB-opdrachten die op het vo en mbo al gebruikt werden omgevormd tot materiaal voor deze periode.

#### A. Opbrengsten

1. De leerlingen hebben deze periode veel geoefend met reflectie. Zowel het reflecteren op het eigen handelen als het reflecteren op bepaalde gebeurtenissen en wat je daarvan kunt leren. Door deze constante oefening zijn de leerlingen later in het jaar tijdens de challenges beter in staat om terug te kijken op hun eigen handelen en eigen ontwikkeling.
2. Door de focus op talenten en kwaliteiten zijn de leerlingen zich bewust geworden van wat hen onderscheidt van anderen. Met andere woorden: wat zij zelf eerst niet als hun eigen talent zien wordt door er samen mee aan de slag te gaan duidelijker en concreter.
3. De leerlingen hebben aan het eind van deze periode voor het eerst kennis gemaakt met de mbo-docenten, omdat zij een gastles kwamen verzorgen. Door deze docenten al heel vroeg bij het programma te betrekken zal het in de volgende periodes voor de leerlingen steeds logischer worden dat zij ook onderdeel uitmaken van de lessen in de doorlopende leerroute.

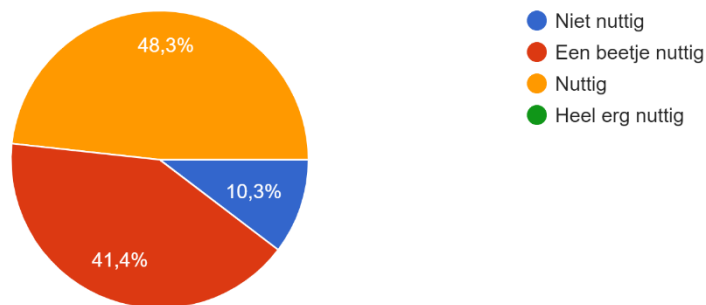
#### B. Leerpunten

1. De opdrachten over talenten en kwaliteiten kwamen te vroeg in het jaar. De leerlingen hadden aan het begin van het jaar de tijd nodig om weer aan elkaar en aan school te wennen. Om de opbrengst te vergroten is het beter om volgend jaar deze opdrachten iets later in het jaar aan te bieden.
2. De opdrachten van het Expertisepunt LOB voldeden niet aan de verwachting. Omdat deze opdrachten vaak klein en kort waren en veelal gericht op schrijven, was het voor de leerlingen lastig om het doel ervan in te zien. Een overkoepelende praktische opdracht, waar deze kleinere opdrachten een deel van vormen zal een volgende keer waarschijnlijk beter werken. Zo wordt het doel voor de leerlingen duidelijker en het werken met talenten en kwaliteiten meer betekenisvol.
3. Voor de leerlingen was het in de eerste periode niet duidelijk waar ze precies in terecht waren gekomen. Hoewel we het meerdere keren hebben uitgelegd (zowel in de klas als tijdens de ouderavond) bleef het idee van een doorlopende leerroute voor de leerlingen heel abstract. Volgend jaar zou het kunnen helpen om een grote aftrap te organiseren, zodat het voor leerlingen makkelijker te begrijpen en onthouden is wat de doorlopende leerroute inhoudt en waarom zij erin zitten.

### C. Evaluatie door leerlingen

In periode 1 heb je het vak projecttijd gehad. Wat vond jij van dit vak?

29 antwoorden



Kan je vertellen wat je goed vond aan periode 1?

- Dat we moesten samenwerken dus ik kon een band bouwen met mensen want de rest kent elkaar al
- Niks
- Dat we dieper in gingen op onze kwaliteiten en talenten
- In periode 1 kon ik een beetje ontdekken welk beroep mij het meest interessants leek en wat ik later misschien kan worden
- We kunnen ons voorbereiden voor de toekomst
- Ik vond de opdrachten goed gaan, ik had alles afgekregen
- Ik kwam er achter wat ik later misschien wil doen

## Periode 2

Het leren kennen van verschillende beroepen en beroepsgroepen was het centrale thema van periode 2. Door middel van lessen en opdrachten van diverse gastsprekers kregen de leerlingen een concreter beeld van wat het werk binnen een bepaald beroep inhoudt. Vanuit het geleerde uit de eerste periode konden zij de koppeling maken met kwaliteiten en talenten die je voor bepaalde beroepen of werkzaamheden nodig hebt. Als overkoepelende opdracht werkten zij aan een tijdschrift waarin zij de verschillende beroepen (inclusief bijbehorende talenten, kwaliteiten en vaardigheden) onder de loep namen.

### A. Opbrengsten

1. De reacties van de leerlingen zijn positief. Ze vinden het leuk om van mensen zelf te horen hoe zij een bepaald beroep of beroepsgroep ervaren en de leerlingen hebben daardoor een beter idee wat werk in een bepaalde sector inhoudt.
2. De lessen in periode twee sluiten goed aan op de lessen in periode één. In de eerste periode wordt gewerkt aan het herkennen van de eigen talenten en kwaliteiten en in de tweede periode zien de leerlingen in welke beroepen deze talenten en kwaliteiten terugkomen.
3. Periode twee heeft een duidelijk doel, een duidelijk eindproduct en duidelijke rubrics. Dit werkt goed voor de leerlingen.
4. De afwisseling in deze periode (de wekelijkse gastlessen gecombineerd met de praktische opdracht van het ontwikkelen van een tijdschrift) zorgt ervoor dat leerlingen aangehaakt en nieuwsgierig blijven.

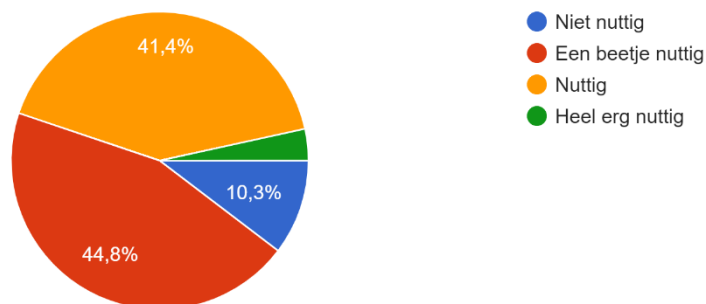
### B. Leerpunten

1. Het is een risico om veel met gastdocenten te werken. Soms zeggen zij op het laatste moment af. Daarnaast is het lastig om altijd een reserve beschikbaar te hebben. Hier zouden we een volgend jaar een poule voor moeten opzetten, eventueel met medewerkers binnen school.
2. Het vinden van gastdocenten vraagt veel tijd. Veel aanvragen zijn niet beantwoord en lang van tevoren plannen is noodzakelijk. Daarom is het belangrijk om volgende keer al ver van tevoren de gastdocenten te benaderen.
3. De lessen van deze periode kun je niet direct aanbieden in het volgende jaar, want je zult ook dan de gastdocenten moeten aanschrijven.
4. Het is voor gastdocenten soms lastig om de juiste toon te vinden voor de leerlingen en niet alle gastdocenten komen met een praktische opdracht. Hier kunnen we een volgende keer meer bij helpen door samen met hen een opdracht te maken.

### C. Evaluatie door leerlingen

Ook in periode 2 heb je het vak projecttijd gehad. Wat vond jij van dit vak?

29 antwoorden



Kan je vertellen wat je goed vond aan periode 1?

- Dat wij overzicht kregen over verschillende opleidingen die er zijn.
- Periode 2 kreeg ik veel lessen over verschillende beroepen en heb ik veel nieuwe informatie daarover
- Wat ik goed vond in periode 2 was dat we kijken wat voor beroepen er zijn het kan je helpen om nu te kiezen wat je wilt worden
- Dat we posters mochten maken voor onze droom baan en dat we buiten foto's mochten maken
- Ik vond het leuk dat we veel dingen konden doen in plaats van alleen luisteren dus zoals poster maken enzo.
- In periode 2 hebben we veel nieuwe mensen ontmoet die gingen vertellen over hun beroep hier heb ik ook veel geleerd over niet populaire beroepen.